

ANUNCI

Aprovació de les bases específiques per a la concessió de subvencions destinades a la rehabilitació d'habitatges del municipi de Camarasa, I convocatòria per a l'any 2024

De conformitat amb el que preveuen els articles 17.3.b) i 20.8.a de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, es publica l'extracte de la convocatòria, el text complet de la qual es pot consultar a la Base de Dades Nacional de Subvencions: <https://www.infosubvenciones.es/bdnstrans/>

El Ple de l'Ajuntament de Camarasa, en sessió de data 21 de març de 2024 va aprovar les bases específiques i la convocatòria de subvencions destinades a la rehabilitació d'habitatges del municipi de Camarasa, per a l'anualitat 2024.

Beneficiaris: Poden ser beneficiaris les persones físiques o jurídiques que siguin propietaris o llogaters i comunitats de propietaris dels immobles que reuneixin els requisits establerts en l'ordenança reguladora.

Partida Pressupostària: la dotació màxima de les subvencions previstes en aquesta convocatòria és de 1.500 € amb càrrec a la partida pressupostària 152 48 04 del pressupost de 2024.

Quantia de les subvencions:

La quantia màxima de la subvenció a percebre pels beneficiaris serà del 50% del pressupost de les obres, amb un màxim de 1.200 € per actuació, fins a esgotar el crèdit previst a la corresponent convocatòria.

Termini de sol·licitud: el termini per presentar les sol·licituds s'iniciarà un cop publicada la convocatòria en el tauler d'anuncis municipal, eTauler i Butlletí Oficial de la Província de Lleida.

S'atendran les sol·licituds presentades fins l'acabament dels fons existents a la partida pressupostària, per l'ordre de presentació en el Registre d'Entrada, sempre que reuneixin tots els requisits. Aquella sol·licitud que no pugui ser atesa per manca de consignació pressupostària en l'exercici de la seva presentació, passarà a formar part d'una llista d'espera per tal de ser atesa durant el següent exercici pressupostari

Sol·licitud: Les sol·licituds es presentaran al Registre General de la corporació per qualsevol de les formes previstes a la llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, segons el model normalitzat que facilitarà l'Ajuntament.

Termini de resolució: màxim de dos mesos, previ informe favorable dels serveis tècnics municipals en el qual es comprovarà el compliment d'aquesta ordenança, es fixarà la quantia de la subvenció i s'eleva l'informe a l'òrgan municipal competent per a que resolgui l'atorgament de la subvenció

Valoració de sol·licituds: l'òrgan competent per resoldre serà l'alcaldia de l'Ajuntament. En el moment de determinar la concessió de l'ajut, sempre que es disposi de crèdit suficient, es tindrà en compte els criteris que s'estableixin en les bases de l'ajut.

BASES ESPECÍFIQUES REGULADORES PER A L'ATORGAMENT DE SUBVENCIONS



DESTINADES A LA REHABILITACIÓ D'HABITATGES DEL MUNICIPI DE CAMARASA

PREÀMBUL

L'Ajuntament de Camarasa davant l'increment d'habitatges buits observats als nuclis antics de les poblacions del municipi pretén la millora de l'oferta d'habitatges per tal de destinar-los a primera o segona residència i/o lloguer no turístic.

Amb aquesta idea es presenta aquesta regulació de subvencions que pretén animar als propietaris dels immobles dels nuclis a rehabilitar els habitatges, amb la qual cosa s'aconseguiria incrementar la població d'aquests nuclis i lluitar contra el despoblament rural.

Aquesta mesura no suposa cap mena de restricció de drets ni cap mena d'imposició als propietaris. A l'hora d'aplicar aquesta normativa, s'evitaran càrregues administratives innecessàries a les persones peticionàries de la subvenció.

Article 1.- Objecte de la subvenció

Aquestes bases tenen per objecte regular la concessió de subvencions per part de l'Ajuntament de Camarasa adreçades al foment de les iniciatives que tenen per objectiu la rehabilitació d'habitatges dels nuclis del municipi de Camarasa, que comptin amb una antiguitat de trenta anys o més.

Article 2.- Caràcter de la subvenció

L'Ajuntament de Camarasa crea una línia d'ajuts de caràcter anual en els pressupostos per fomentar la rehabilitació dels habitatges per tal de destinar-los a dues modalitats:

- a) Rehabilitació d'habitatges destinats a primera o segona residència
- b) Rehabilitació d'habitatges destinats a lloguer no turístic

Article 3.- Beneficiaris

Poden ser beneficiaris les persones físiques o jurídiques que siguin propietaris i/o comunitats de propietaris dels immobles que reuneixin els requisits establerts en aquesta ordenança.

Article 4.- Requisits indispensables

L'atorgament de les subvencions resta condicionat al compliment dels següents requisits:

- a) Els sol·licitants que siguin deutors de la Hisenda Municipal per qualsevol concepte no poden acollir-se als beneficis d'aquesta ordenança.
- b) Els immobles han d'estar inclosos en la zona definida pel planejament urbanístic municipal com a zona d'ordenació de nucli antic (clau 1) o la zona d'ordenació d'eixample urbà (clau 2).
- c) Queden exclosos aquells immobles que tinguin obert un expedient de disciplina urbanística.
- d) Els immobles han de tenir una antiguitat superior a 30 anys i que no s'hi hagi fet cap actuació de millora en els darrers 15 anys.
- e) Haver sol·licitat la llicència o comunicació de les obres objecte de la subvenció. Aquestes hauran d'estar acabades dins els terminis previstos a la llicència o comunicació d'obres.
- f) Contracte d'arrendament vigent o compromís de destinar l'habitatge a lloguer no turístic durant el període de 5 anys.

Article 5.- Altres obligacions del beneficiari



El beneficiari resta obligat a:

- a) Facilitar tota la informació que li sigui requerida per part de l'Ajuntament.
- b) Complir l'objectiu, executar el projecte, realitzar l'activitat o adoptar el comportament que fonamenti la concessió de la subvenció.
- c) Justificar davant l'administració el compliment dels requisits i condicions, així com la realització de l'activitat i finalitat que determini la concessió de la subvenció.
- d) Sotmetre's a les actuacions de comprovació i control que siguin degudament requerides pels òrgans municipals, aportant quanta informació li sigui requerida en l'exercici d'aquestes actuacions i que estiguin relacionades amb la concessió de la subvenció.
- e) Comunicar a l'administració l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos que financin les activitats subvencionades. Aquesta comunicació haurà d'efectuar-se tan aviat com se'n tingui coneixement.
- f) Procedir al reintegrament dels fons públics percebuts en els supòsits previstos a l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- g) Els sol·licitants que s'acullin a aquesta ordenança es comprometen a respectar i complir les recomanacions dels serveis tècnics municipals.

- executar les activitats objecte de l'ajut concedit
- justificar la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat prevista en l'acord d'atorgament.
- sotmetre's a les actuacions de comprovació per part de l'Ajuntament de Camarasa i d'altres entitats de control competents, amb el compromís d'aportar la documentació que sigui requerida
- conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, amb la finalitat de facilitar les actuacions de comprovació i control.
- comunicar, amb anterioritat a la justificació, l'obtenció d'altres ajuts o recursos que financin la mateixa actuació i que no hagin estat contemplats en el pressupost
- acreditar que es troba al corrent de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social.
- procedir al reintegrament dels fons rebuts, en els supòsits previstos per l'article 37 de la Llei general de subvencions.
- fer constar la participació econòmica de l'Ajuntament de Camarasa en les accions de publicitat de les actuacions objecte de l'ajut en els termes previstos en les presents normes i els acords d'atorgament.
- adequar l'activitat subvencionada als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'objectivitat i de transparència i, en particular, s'obliga a:

- a) Facilitar la informació establerta a la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.
- b) Comunicar a l'Ajuntament de Camarasa les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les que tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la subvenció concedida i puguin posar en risc l'interès públic.
- c) Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsvol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació subvencional en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.

- En cas que a l'edifici hi hagi algun element d'interès artístic, històric o arquitectònic, aquest s'haurà de respectar i salvaguardar. En cap cas es podrà destruir. La desaparició d'aquests elements comportarà la pèrdua de la subvenció i l'inici d'un expedient sancionador.

Article 6.- Incompatibilitats

Aquestes subvencions són compatibles amb altres línies d'ajut d'altres administracions i també amb les



municipals, però en cap cas podran excedir de l'import total de la despesa ocasionada.

Article 7.- Quantia de les subvencions

La quantia màxima de la subvenció a percebre pels beneficiaris serà del 50% del pressupost de les obres, amb un màxim de:

- a) Per a la rehabilitació d'habitatges destinats a primera o segona residència: 700 € per actuació, fins a esgotar el crèdit previst a la corresponent convocatòria
- b) Per a la rehabilitació d'habitatges destinats a lloguer no turístic 1.200 € per actuació, fins a esgotar el crèdit previst a la corresponent convocatòria.

Article 8.- Consignació i disponibilitat pressupostària

1. L'Ajuntament de Camarasa consignarà fons suficient en l'aplicació de les despeses del pressupost en què s'hagin de satisfer les subvencions.
2. S'atendran les sol·licituds presentades fins l'acabament dels fons existents a la partida pressupostària, per l'ordre de presentació en el Registre d'Entrada, sempre que reuneixin tots els requisits.
3. Aquella sol·licitud que no pugui ser atesa per manca de consignació pressupostària en l'exercici de la seva presentació, passarà a formar part d'una llista d'espera per tal de ser atesa durant el següent exercici pressupostari

Article 9.- Sol·licituds

1. El termini per presentar les sol·licituds s'iniciarà un cop publicada la convocatòria en el tauler d'anuncis municipal, eTauler i Butlletí Oficial de la Província de Lleida.
2. Les sol·licituds es presentaran al Registre General de la corporació per qualsevol de les formes previstes a la llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, segons el model normalitzat que facilitarà l'Ajuntament.

A les sol·licituds s'hi haurà d'adjuntar:

- a) Fotocòpia del DNI o NIF de la persona sol·licitant
- b) Nota simple de domini de l'immoble expedida pel Registre de la Propietat, còpia de l'escriptura pública o certificació cadastral.
- c) Pressupost detallat de l'actuació: descripció del tipus d'actuació a realitzar, materials a emprar en l'actuació, import, termini d'execució de les obres.
- d) Llicència o comunicació d'obres
- e) En el supòsit que les obres ja s'hagin iniciat, s'haurà d'indicar el número de comunicació prèvia o de llicència d'obres.
- e) Dades bancàries del compte en el qual, si és subvencionada l'activitat proposada, es podrà transferir l'import de la subvenció.
- f) Declaració de les subvencions obtigudes per la mateixa finalitat i compromís de comunicar a l'Ajuntament les que s'obtinguin en el futur
- g) Adreça electrònica als efectes d'aplicació de la normativa sobre el procediment administratiu comú, especialment pel que fa a la notificació electrònica.
- h) Certificació acreditativa conforme el sol·licitant està al corrent de les seves obligacions tributàries amb l'Ajuntament i amb la Seguretat Social. Aquesta podrà ser substituïda per una declaració responsable quan la quantia a atorgar al beneficiari no superi els 3.000 €.
- i) Contracte d'arrendament vigent o compromís de destinar l'habitatge a lloguer no turístic durant el període de 5 anys.

3. En cas d'immobles constituïts en règim de propietat horitzontal, caldrà aportar, a més, el certificat de l'acord de la comunitat de propietaris per a l'execució de les obres i la sol·licitud de la subvenció.



4. L'esmena de defectes de la sol·licitud s'ha de realitzar, previ requeriment, en el termini màxim de 10 dies hàbils a comptar des de l'endemà de rebre la corresponent notificació. Si transcorregut l'esmentat termini no s'han presentat les modificacions requerides, s'entendrà que es desisteix de la sol·licitud i s'arxivarà sense més tràmits, i es notificarà aquesta situació a l'interessat.

Article 10.- Procediment de concessió

1. La sol·licitud de petició de subvenció serà resolta per l'Ajuntament en el termini màxim de dos mesos, previ informe favorable dels serveis tècnics municipals en el qual es comprovarà el compliment d'aquesta ordenança, es fixarà la quantia de la subvenció i s'eleva a l'òrgan municipal competent per a que resolgui l'atorgament de la subvenció.

2. Criteris a l'hora d'atorgar les subvencions:

- Les sol·licituds que siguin repetició de les presentades l'any anterior, les quals no haguessin rebut la subvenció per manca de disponibilitat pressupostària, sempre que la persona interessada acrediti prèviament haver presentat la corresponent comunicació prèvia o haver sol·licitat llicència d'obres dins de l'any anterior.

- Que complementàriament a les condicions d'habitabilitat de l'edifici es millori la façana.

- L'antiguitat de l'edifici. A aquest efecte es tindran en compte les dades que consten en el cadastre d'urbana.

2. L'òrgan competent, a la vista de l'expedient i dels informes, dictarà la resolució provisional, degudament motivada, que es notificarà a l'interessat i es concedirà un termini de deu dies per a presentar al·legacions. Transcorregut el termini sense haver presentat al·legacions, la resolució formulada tindrà el caràcter de definitiva.

3. En cas d'existència d'al·legacions, aquestes seran examinades i valorades en els corresponents informes, que s'elevaran de nou a l'òrgan competent el qual dictarà la resolució definitiva.

4. La resolució acordarà tant l'atorgament de les subvencions, com la desestimació i la no concessió, per desistiment, la renúncia al dret o la impossibilitat material sobrevinguda, com també el termini per justificar. Expressarà el sol·licitant o la relació de sol·licitants per als que es proposa la concessió de la subvenció, i la seva quantia, especificant la seva avaluació i criteris de valoració seguits per a efectuar-la. En cas de denegació, s'especificarà el motiu.

5. La resolució definitiva es notificarà als interessats perquè comuniquin la seva acceptació. La manca de resolució en els terminis establerts té efectes de denegació de la mateixa.

Article 11.- Acceptació

La subvenció podrà ser acceptada en el termini màxim de 10 dies, des de la data de la notificació de la concessió de la subvenció, mitjançant escrit presentat al Registre General de la corporació per qualsevol de les formes previstes a la llei 39/2015. Així mateix, s'entendrà acceptada tàcitament si transcorregut aquest termini el concessionari no ha manifestat la seva voluntat en sentit contrari.

Article 12.- Justificació i pagament

1. Un cop acceptada la subvenció i havent realitzat les obres el peticionari comunicarà a l'ajuntament, mitjançant instància presentada al Registre General de la corporació per qualsevol de les formes previstes a la llei 39/2015, la finalització de les mateixes i sol·licitarà la inspecció per part dels serveis tècnics municipals, així com el pagament de la subvenció.

2. En el termini màxim d'un mes, els serveis tècnics municipals emetran un informe en relació al compliment de la present ordenança, comprovació de les obres, verificació de la justificació i fixaran la quantia definitiva de la subvenció i elevaran l'informe a l'òrgan municipal competent per a que resolgui el pagament de la subvenció.

3. L'òrgan competent resoldrà d'acord amb l'informe realitzat pels Serveis Tècnics i la Secretaria de l'Ajuntament. L'acord de pagament de la subvenció podrà modificar els imports concedits inicialment, en el cas



que es justifiquin documentalment despeses diferents a les establertes en la documentació inicial. El pagament es farà efectiu als beneficiaris mitjançant transferència bancària al número de compte presentat.

4. Transcorregut el termini establert a la resolució de l'atorgament de la subvenció sense que s'hagi presentat justificació de la realització dels treballs de conformitat amb l'establert en aquesta ordenança, el crèdit serà donat de baixa sense més tràmit, llevat que el peticionari presenti una sol·licitud de pròrroga fundada en causes justificades. L'òrgan competent resoldrà la petició de pròrroga previ informe dels serveis tècnics municipals.

Article 13.- Revocació

1. L'Ajuntament de Camarasa podrà, en qualsevol moment, revocar la subvenció concedida per raó d'incompliment de qualsevol de les obligacions que li corresponen d'acord amb la legislació general, aquesta ordenança i l'acte d'atorgament de la subvenció, així com per manca de veracitat amb intenció dolosa de les dades i documents aportats. La realització d'irregularitats urbanístiques comportarà la pèrdua del dret a percebre aquestes ajudes, sense perjudici d'altres responsabilitats que es puguin reclamar al responsable.

2. L'acte de revocació anirà precedit d'un tràmit d'audiència, per un termini de deu dies, durant els quals el beneficiari podrà al·legar i presentar els documents i les justificacions que consideri pertinents.

Article 14.- Revisió

La resolució d'atorgament d'una subvenció pot ser modificada per l'Ajuntament, amb la concessió prèvia d'un termini d'audiència de deu dies al beneficiari, bé sigui en relació amb el seu contingut, bé sigui en relació amb l'import de la subvenció, en els supòsits següents:

- Quan es produeixi una alteració en les condicions que van determinar la concessió de la subvenció.
- Quan el beneficiari no hagi justificat adequadament la totalitat de l'import de les despeses de l'actuació, en els termes i dins del termini que s'indica en aquesta ordenança.
- Quan el beneficiari hagi obtingut per a la mateixa actuació altres subvencions o ajuts públics que, sumats als de l'ajuntament, superin el cost total de l'actuació subvencionada.

Article 15.- Renúncia

El beneficiari pot renunciar a la subvenció, el qual resta alliberat del compliment de la càrrega o l'afectació a que es trobi sotmesa i amb la pèrdua del dret a exigir-la. La renúncia ha de ser prèvia a l'inici del seu cobrament. En cas contrari, el beneficiari ha de procedir al reintegrament de les quantitats percebudes amb els interessos que procedeixin d'acord amb la Llei de subvencions.

Article 16.- Reintegrament de la subvenció satisfeta

1. El beneficiari de la subvenció estarà obligat a procedir al reintegrament de les quantitats indegudament percebudes, juntament amb l'exigència de l'interès de demora corresponent, des del moment del pagament de la subvenció, en els casos previstos per la present ordenança i per l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre.

2. A aquest efecte, l'Ajuntament notificarà al beneficiari l'oportuna resolució acordant el reintegrament, fent alhora, l'advertiment exprés que, un cop transcorregut el termini d'un mes des de la recepció de la notificació sense haver reintegrat les quantitats reclamades, es procedirà a exigir el deute pel procediment de constrenyiment.

Article 17.- Règim jurídic

Seran d'aplicació supletòria:

- La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens local.



c) La resta de normativa legal vigent que sigui d'aplicació.

Article 18.- Règim de recursos

Contra els acords i les resolucions de concessió i desestimació de subvencions i ajuts, els beneficiaris/peticionaris podran interposar potestativament Recurs de Reposició davant de l'òrgan que hagi resolt la sol·licitud, en el termini d'un mes comptat a partir del dia següent al de la seva notificació o directament Recurs Contenciós Administratiu davant Administrativa del Jutjat Contenciós Administratiu de Lleida, en el termini de dos mesos comptats a partir del dia següent al de la notificació.

Article 19.- Règim sancionador

Els beneficiaris de les subvencions restaran sotmesos a les responsabilitats i règim sancionador que sobre infraccions administratives en la matèria estableix la Llei General de Subvencions.

Disposició final

Aquestes bases entraran en vigor l'endemà de la seva publicació íntegra al BOP de Lleida i regirà de forma indefinida fins a la seva derogació o modificació.

Camarasa, a la data de la signatura digital

L'alcaldesa
Elisabet Lizaso Cantón

